

入札説明書

この入札説明書は、独立行政法人国立青少年教育振興機構会計規程、契約事務取扱規則を遵守し、本契約に係る入札公告（入札公示及び指名通知）（以下「入札公告等」という。）の他、文部科学省が定めた文部科学省発注工事請負等契約規則（昭和28年文部省訓令。以下「文部科学省契約規則」という）を準用し、独立行政法人国立青少年教育振興機構（以下「機構」という。）が行う契約に関し、一般競争に参加しようとする競争加入者又はその代理人が熟知しなければならない一般的事項を明らかにするものである。

I 入札及び契約に関する事項

1 契約担当者等

- (1) 契約責任者 独立行政法人国立青少年教育振興機構
理事 高橋 宏治
- (2) 郵便番号 151-0052
- (3) 所在地 東京都渋谷区代々木神園町3番1号

2 競争入札事項

- (1) 契約件名 国立那須甲子青少年交流の家合併し尿処理浄化槽保守管理業務
- (2) 契約内容等 別冊仕様書による。
- (3) 契約期間 令和7年10月1日～令和10年9月30日
- (4) 入札方法

落札者の決定は、最低価格落札方式をもって行うので、

- ① 競争加入者等（競争加入者又はその代理人を含む。以下同じ）は、請負代金の前金払の有無、前金払の割合又は金額、部分払の有無又はその支払回数等の契約条件を別冊契約書（案）に基づき、十分考慮して入札金額を見積るものとする。

また、本件業務等に要する一切の諸経費を含め入札金額を見積るものとする。

- ② 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、競争加入者等は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を記載した入札書を提出しなければならない。

- (5) 入札保証金及び契約保証金 免除

3 競争参加資格

- (1) 独立行政法人国立青少年教育振興機構契約事務取扱規則第3条及び第4条に規定される次の事項に該当する者は、競争に参加する資格を有さない。
 - ① 被保佐人、被補助人及び未成年者で必要な同意を得ている場合を除くほか、当該契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者
 - ② 以下の各号のいずれかに該当し、かつ、その事実があった後2年を経過していない者（これを代理人、支配人その他の使用人として使用する者についても同様。）
 - (ア) 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正の利益を得るために連合した者
 - (イ) 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
 - (ウ) 正当な理由がなくて契約を履行しなかった者
 - (エ) 契約の履行に当たり故意又は重大な過失により、工事若しくは製造を粗雑にし、

- 又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
- (オ) 監督又は検査の実施に当たり職員の職務の執行を妨げた者
- (カ) 前各号のいずれかに該当する事実があった後2年を経過しない者を、契約の履行に当たり、代理人、支配人、その他の使用人として使用した者
- (2) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において、開札時まで令和7年度に「役務の提供等（建物管理等各種保守管理）」が「A」、「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされている者であること。
- なお、競争参加資格を有しない競争加入者は、速やかに資格審査申請を行う必要がある。
- (3) 法令等の定めにより許認可を受けて営業を行う必要がある場合にあっては、その許認可を受けていることを証明した者であること。
- (4) 入札公告等において日本産業規格を指定した場合にあっては、当該規格の製品を納入できることを証明した者であること。
- (5) 入札公告等において特定銘柄製品名又はこれと同等のものと特定した場合にあっては、これらの製品を納入できることを証明した者であること。
- (6) 当機構から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (7) 競争加入者等は、上記事項のうち入札公告等に公告又は公示された事項につき、書面によりこれを証明のうえ、入札書と同時に提出するものとする。

4 入札書の提出場所等

- (1) 入札書等の提出場所、契約条項を示す場所及び契約に関する事務の問い合わせ先（郵便番号） 1 5 1 - 0 0 5 2
（所在地） 東京都渋谷区代々木神園町3番1号
（機関名） 独立行政法人国立青少年教育振興機構
財務部財務課調達管理室事業支援第一係
（電話番号） 0 3 - 6 4 0 7 - 7 6 7 8
（F A X） 0 3 - 6 4 0 7 - 7 6 4 9
（E - m a i l） honbu-jigyousien1@niye.go.jp ※@の前は数字の1
- (2) 入札説明会の日時及び場所
実施しない。
- (3) 入札書等の受領期限
令和7年8月20日（水）12時00分（必着）
- (4) 入札書の提出方法
- ① 競争加入者等は、別冊の仕様書及び契約書（案）を熟覧の上、入札しなければならない。この場合において、当該仕様書等に疑義がある場合は、上記4の（1）に掲げる者に説明を求めることができる。ただし、入札後は仕様書等についての不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできない。
 - ② 競争加入者等は、次に掲げる事項を記載した別紙2の入札書から競争加入者等の立場により様式A1からA3のいずれかで作成した入札書を持参又は郵便（配達記録の残るものに限る。）により提出しなければならないものとする。
- (ア) 入札件名
- (イ) 入札金額
- (ウ) 競争加入者本人の住所、氏名（法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名）及び押印（外国人の署名を含む。以下同じ。）
- (エ) 代理人が入札する場合は、競争加入者本人の住所及び氏名（法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名）、代理人であることの表示並びに当該代理人の

氏名及び押印

- ③ 入札書を持参する場合は、封筒に入れ封印し、かつ、その封皮に氏名（法人の場合はその名称又は商号）及び「令和7年9月2日開札[国立那須甲子青少年自然の家合併し尿処理浄化槽保守管理業務]の入札書在中」と朱書きし、郵便により提出する場合は、二重封筒とし、入札書を中封筒に入れ封印の上、中封筒の封皮には持参する場合と同様に氏名等を朱書きし、外封筒の封皮には「令和7年9月2日開札[国立那須甲子青少年自然の家合併し尿処理浄化槽保守管理業務]の入札書在中」と朱書きしなければならない。
- ④ テレックス、電報、ファクシミリ、電話その他の方法による入札は認めない。
- ⑤ 競争加入者等は、入札書の記載事項を訂正する場合は、当該訂正部分について押印をしておかなければならない。
- ⑥ 競争加入者等は、その提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることができない。

(5) 入札書の無効

入札書で次の各号の一に該当するものは、これを無効とする。

- ① 入札公告及び入札説明書に示した競争参加資格のない者が提出したもの
- ② 入札件名及び入札金額のないもの
- ③ 競争加入者本人の住所、氏名（法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名）及び押印のないもの又は判然としないもの
- ④ 代理人が入札する場合は、競争加入者本人の氏名（法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名）、代理人であることの表示並びに当該代理人の氏名及び押印のない又は判然としないもの（記載のない又は判然としない事項が、競争加入者本人の氏名（法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名）又は代理人であることの表示である場合には、正当な代理であることが代理委任状その他で確認されたものを除く。）
- ⑤ 入札件名に重大な誤りのあるもの
- ⑥ 入札金額の記載が不明確なもの
- ⑦ 入札金額の記載を訂正したものでその訂正についての印の押していないもの
- ⑧ 入札公告及び入札説明書において示した入札書の受領期限までに到達しなかったもの
- ⑨ 入札公告及び入札説明書に示した競争加入者等に要求される事項を履行しなかった者の提出したもの
- ⑩ 独占禁止法に違反し、価格又はその他の点に関し、公正な競争を不法に阻害したと認められる者の提出したもの（この場合にあつては、当該入札書を提出した者の名前を公表するものとする。）
- ⑪ その他入札に関する条件に違反した入札書

(6) 入札の延期等

競争加入者等が相連合し、又は不穩の挙動をする等の場合であつて、競争入札を公正に執行することができない状況にあると認められるときは、当該入札を延期し、又は、これを廃止することがある。

(7) 代理人による入札

- ① 代理人が入札する場合は、入札時まで代理委任状を提出しなければならない。
- ② 競争加入者等は、本件に係る入札について他の競争加入者の代理人を兼ねることができない。

(8) 開札の日時及び場所

令和7年9月2日（火） 13：30～

(9) 開札

- ① 開札は、競争加入者等を立ち合わせて行う。ただし、競争加入者等が立ち会わない場合は、入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行う。
- ② 開札場には、競争加入者等並びに入札事務に関係のある職員（以下「入札関係職員」という。）及び上記①の立会職員以外の者は入場することはできない。
- ③ 競争加入者等は、開札時刻後においては、開札場に入場することはできない。
- ④ 競争加入者等は、開札場に入場しようとするときは、入札関係職員の求めに応じ、身分証明書を提示しなければならない。この場合、代理人が上記 4 の（7）の①に該当する代理人以外の者である場合にあっては、代理委任状を提出しなければならない。
- ⑤ 競争加入者等は、特にやむを得ない事情があると認められる場合のほか、開札場を退場することはできない。
- ⑥ 開札場において、次の各号の一に該当する者は当該開札場から退去させる。
 - （ア） 公正な競争の執行を妨げ、又は妨げようとした者
 - （イ） 公正な価格を害し又は不正の利益を得るために連合をした者
- ⑦ 開札をした場合において、競争加入者等の入札のうち、予定価格の制限の範囲内に達した価格の入札がないときは、再度の入札を行う。ただし、競争加入者等が立ち会えない場合は、2 回目以降の入札は辞退したものとみなす。

5 落札者の決定方法 最低価格落札方式とする。

- （1）前記 4 の（4）に従い書類・資料を添付して入札書を提出した競争加入者等であって、前記 3 の競争参加資格及び入札説明書において明らかにした要求要件をすべて満たし、当該競争加入者等の入札価格が予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った競争加入者等を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によって、その者より当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不相当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札した者を落札者とすることがある。
- （2）落札者となるべき者が 2 人以上あるときには、直ちに当該競争加入者等にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。また、競争加入者等のうち出席しない者又はくじを引かない者があるときは、入札執行事務に関係のない職員がこれに代わってくじを引き落札者を決定するものとする。
- （3）落札者が、指定の期日までに契約書の取り交わしをしないときは、落札の決定を取り消すものとする。

6 その他

- （1） 契約手続に使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨
- （2） 競争加入者等に要求される事項
 - ① この一般競争に参加を希望する者は、封印した入札書及び別封の履行できることを証明する書類を、前記 3 の競争参加資格を有することを証明する書類（以下「競争参加資格の確認のための書類」という。）とともに、前記 4 の（3）の入札書の受領期限までに提出しなければならない。
 - ② 競争加入者等は、開札日の前日までの間において、履行できることを証明する書類及び競争参加資格の確認のための書類その他入札公告及び入札説明書において求

められた条件に関し、説明を求められた場合には、競争加入者等の負担において完全な説明をしなければならない。

- ③ 競争加入者等又は契約の相手方が本件入札に関して要した費用については、すべて当該競争加入者等又は契約の相手方が負担するものとする。
- ④ 本件入札及び契約手続き並びに契約締結以降において、当機構と電話及び電子メールにより対応しなければならない。
- (3) 競争参加資格の確認のための書類及び納入できることを証明できる書類
 - ① 競争参加資格の確認のための書類及び納入できることを証明できる書類は別紙 1 により作成する。
 - ② 資料等の作成に要する費用は、競争加入者等の負担とする。
 - ③ 提出された書類を競争参加資格の確認並びに納入できるかどうかの判断以外に競争加入者等に無断で使用するのではない。
 - ④ 一旦受領した書類は返却しない。
 - ⑤ 一旦受領した書類の差し替え及び再提出は認めない。
 - ⑥ 競争加入者等が自己に有利な得点を得ることを目的として虚偽又は不正の記載をしたと判断される場合には、評価の対象としない。
- (4) 契約書の作成
 - ① 競争入札を執行し、契約の相手方が決定したときは、契約の相手方として決定した日から 7 日以内（契約の相手方が遠隔地にある等特別の事情があるときは、指定の期日まで）に契約書の取り交わしをするものとする。
 - ② 契約書を作成する場合において、必要があると認めるときは、まず、当該契約の相手方に契約書の案を送付して記名押印させ、さらに、当該契約書の案の送付を受けてこれに記名押印するものとする。
 - ③ 前記②の場合において、契約責任者が記名押印したときは、当該契約書の一通を契約の相手方に送付するものとする。
 - ④ 契約責任者が契約の相手方とともに契約書に記名押印しなければ、本契約は確定しないものとする。
- (5) 支払い条件 別冊契約書（案）のとおりとする。
- (6) 本件業務の検査等
 - ① 落札者が入札書とともに提出した履行できることを証明する書類の内容は、仕様書等と同様にすべて検査等の対象とする。
 - ② 検査終了後、落札者が提出した履行できることを証明する書類について虚偽の記載があることが判明した場合には、落札者に対し損害賠償等を求める場合がある。

別紙 1	競争参加資格の確認のための書類及び納入できることを証明する書類
別紙 2	入札書（A 1～A 3）
別紙 3	委任状（B 1～B 3）
別紙 4	入札書及び委任状の作成・提出にあたっての留意点
別紙 5	事前の提出書類提出時のチェックリスト
別冊 1	契約書（案）
別冊 2	仕様書

別紙1 競争参加資格の確認のための書類及び履行できることを証明する書類

I 事前の提出書類

1 競争参加資格の確認のための書類

令和7年度国の競争参加資格（全省庁統一資格）の認定通知書の写し … 1部

2 履行できることを証明する書類

（1）仕様書に対する作業計画案 … 1部

（作業人員、人員配置、作業手順、業務実施体制（組織）図、緊急時連絡体制図等）

（2）契約実績書 … 1部

（本件類似案件の契約実績を示すもの 契約書及び仕様書等）

※契約実績がない場合は、提出不要とするが可能な範囲で提示を求める。

また、契約実績一覧（件名、相手方、契約日、契約金額等記載可能な事項）での提示を可能とする。

（3）業務従事予定者の資格証の写し … 1部

（浄化槽保守点検業の許可証の写し、浄化槽技術管理者及び浄化槽管理士免許の写し）

（4）会社の概要を示す資料（会社概要等） … 1部

※（1）及び（3）は社名、代表者名を記載し、社印及び代表者印を押印すること。

3 入札書（別紙2様式） … 1部

4 委任状（別紙3様式） … 1部

5 参考見積書（総額、数量、単価、内訳、税込・税別が記載されていること） … 1部

※代表者名を記載し、社印及び代表者印を捺印していること。

6 事前の提出書類提出時のチェックリスト（別紙5） … 1部

<提出方法>

1 提出期限 令和7年8月20日（水） 12時00分（必着）

2 提出先 東京都渋谷区代々木神園町3番1号
独立行政法人国立青少年教育振興機構
財務部財務課調達管理室事業支援第一係

II 開札時の提出書類

1 委任状 … 1部

2 代理人（復代理人）の名刺 … 1部

※その他再度入札に備え、委任状に使用した代理人（復代理人）の印鑑を持参すること

III 落札決定後の提出書類

1 落札内訳書（落札日付） … 1部

2 委任状（契約書及び請求書類に記載する氏名が代表者と異なる場合） … 1部

<提出方法>

1 提出期限 落札決定後、速やかに。

2 提出先 東京都渋谷区代々木神園町3番1号
独立行政法人国立青少年教育振興機構
財務部財務課調達管理室事業支援第一係

入札書

件名 国立那須甲子青少年自然の家合併し尿処理浄化槽保守管理業務

入札金額 金 円也

※金額は、契約期間中に掛かる全経費について、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を記入すること

独立行政法人国立青少年教育振興機構会計規程及び契約事務取扱規則を遵守し、文部科学省が定めた発注工事請負等契約規則を準用し、入札説明書を熟知し、仕様書に従って上記の業務を履行するものとして、入札に関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 高橋 宏治 殿

競争加入者

住 所
会 社 名
氏 名

印

入札書

件名 国立那須甲子青少年自然の家合併し尿処理浄化槽保守管理業務

入札金額 金 円也

※金額は、契約期間中に掛かる全経費について、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を記入すること

独立行政法人国立青少年教育振興機構会計規程及び契約事務取扱規則を遵守し、文部科学省が定めた発注工事請負等契約規則を準用し、入札説明書を熟知し、仕様書に従って上記の業務を履行するものとして、入札に関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 高橋 宏治 殿

競争加入者

住 所
会 社 名
氏 名

代 理 人
会 社 名
代理人氏名

印

入札書

件名 国立那須甲子青少年自然の家合併し尿処理浄化槽保守管理業務

入札金額 金 円也

※金額は、契約期間中に掛かる全経費について、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を記入すること

独立行政法人国立青少年教育振興機構会計規程及び契約事務取扱規則を遵守し、文部科学省が定めた発注工事請負等契約規則を準用し、入札説明書を熟知し、仕様書に従って上記の業務を履行するものとして、入札に関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 高橋 宏治 殿

競争加入者

住所
会社名
氏名

復代理人

住所
復代理人氏名

印

(代理委任状の参考例1:社員等が入札の都度、競争加入者の代理人となる場合)

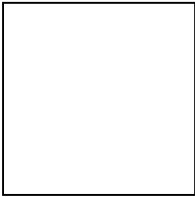
委 任 状

私は、(代理人氏名) を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

令和7年7月30日公告分の独立行政法人国立青少年教育振興機構において行なわれる「国立那須甲子
青少年自然の家合併し尿処理浄化槽保守管理業務」の一般競争入札に関する件

受任者(代理人)使用印鑑



令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 高橋 宏治 殿

委 任 者

住 所
会 社 名
代表者氏名

印

以上

(注)これは参考例(様式及び記載内容)であり、必要に応じ適宜追加・修正等(委任者が任意の様式で作成するものを含む。)があっても差し支えないこと。

委 任 状

私は、下記の者を代理人と定め、独立行政法人国立青少年教育振興機構との間における下記の一切の権限を委任します。

記

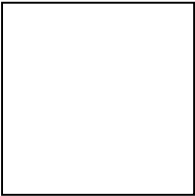
受任者(代理人) 住 所
会社名
氏 名

委任事項

- 1. 入札及び見積に関する件
- 2. 契約締結に関する件
- 3. 入札保証金及び契約保証金の納付及び還付に関する件
- 4. 契約代金の請求及び受領に関する件
- 5. 復代理人の選任に関する件
- 6. ……………

委任期間：令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで

受任者(代理人)使用印鑑



令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 高橋 宏治 殿

委 任 者

住 所
会 社 名
代表者氏名

印

以上

(注)これは参考例(様式及び記載内容)であり、必要に応じ適宜追加・修正等(委任者が任意の様式で作成するものを含む。)があっても差し支えないこと。

別紙3

(代理委任状の参考例3:支店長等の社員等が入札の都度、競争加入者の復代理人となる場合)

様式B3

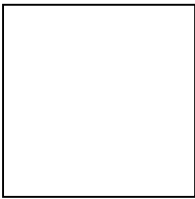
委 任 状

私は、(復代理人氏名) を(競争加入者)の代理人と定め、下記は一切の権限を委任します。

記

令和7年7月30日公告分の独立行政法人国立青少年教育振興機構において行なわれる「国立那須甲子青少年自然の家合併し尿処理浄化槽保守管理業務」の一般競争入札に関する件

受任者(競争加入者の復代理人)使用印鑑



令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 高橋 宏治 殿

委 任 者(競争加入者の代理人)

住 所
会 社 名
代理人氏名

印

以上

(注)これは参考例(様式及び記載内容)であり、必要に応じ適宜追加・修正等(委任者が任意の様式で作成するものを含む。)があっても差し支えないこと。

別紙4 入札書及び委任状の作成・提出にあたっての留意点

1 入札書の作成

- (1) 入札書の作成にあたり、競争加入者本人が作成する場合は、様式A 1 で作成してください。
- (2) 競争加入者本人以外が作成する場合は、様式A 2 若しくはA 3 で作成してください。
 - ① 様式A 2 は、競争加入者の社員などが直接代理人となる場合に使用してください。
 - ② 様式A 3 は、競争加入者から直接代理人になれず、復代理人をたてる場合に使用してください。
- (3) 入札書の日付については、入札書等の受領期限日以前の日付（作成日もしくは提出日等）を記入してください。

2 委任状の作成・提出

- (1) 入札書の作成及び開札に競争加入者本人が作成及び参加する場合は、不要になります。
- (2) 競争加入者本人以外が入札書を作成する場合は、入札書の作成及び開札への参加状況により、別紙3 様式B 1 からB 3 の中から必要な委任状を作成してください。
 - ① 様式B 1 は、競争加入者の社員などが直接代理人となる場合に使用してください。なお、この場合の入札書は、様式A 2 となります。
 - ② 様式B 2 は、競争加入者から直接代理人になれず、復代理人をたてる場合、支店長等を一定期間、競争加入者の代理人とする場合に使用してください。
 - ③ 様式B 3 は、競争加入者から直接代理人になれず、復代理人をたてる（様式B 2 を作成）場合、支店長等、一定期間、競争加入者の代理人となっている者から本案件の代理人となる場合に使用してください。したがって、様式B 3 を使用する場合は、様式B 2 も併せて必要になります。
- (3) 様式B 2 の委任期間において、委任期間開始日は委任状発行日同日となるよう、また、提出書類の日付が委任期間外とならないようご注意ください。

別紙5 事前の提出書類提出時のチェックリスト

必ず記載内容をご確認いただき、チェック欄に記入したうえで、他の事前提出書類と合わせて提出してください。

No.	項目名	チェック事項	チェック欄 ☑または、選択肢のある項目は、該当箇所を○で囲むこと。
1	入札書	・ 入札説明書、仕様書、契約書（案）を熟読のうえ、その内容を理解したうえで、入札しているか。（入札書提出後の仕様書等についての不知、不明を理由とした異議申し立ては認めない。）	☐
2	入札書	・ 入札書の日付が、事前提出書類の締切日以前となっているか。 ・ 代理人が入札する場合、入札書に記載する日付は、委任状に記載された日付と同日以降となっているか。	☐
3	入札書	・ 入札書を封入する封筒には氏名、開札日、件名等の必要事項が記入されているか。 ・ 封をした箇所に入札者の印で封印が押されているか。 ・ 郵送で入札書を提出する場合は二重封筒となっているか。	☐
4	入札書・委任状	・ 件名に間違いはないか。 ・ 記載項目に抜けはないか。 ・ 入札書に記載する入札金額について、入札説明書や、入札書の注意書きを確認したうえで、正しく記載しているか。	☐
5	参考見積書	・ 経費の内訳が記載されているか。 ・ 単価契約方式については、「一式」ではなく、「単価×予定数量」の内訳が記載されているか。 ※入札説明書で参考見積書の様式が示されている場合は、そのとおりに記載されているか。	☐
6	開札当日	・ 開札当日は参加するか。（不参加の場合は、No. 7-No. 11の項目は7のみ回答）	参加 ・ 不参加
7	開札当日	（開札当日不参加の場合のみ回答） ・ 1回目の入札で落札に至らなかった場合、2回目は辞退として取り扱うことを理解しているか。	☐
8	開札当日	・ 開札当日に参加するのは競争加入者本人か、それとも代理人か。	競争加入者 ・ 代理人
9	開札当日	・ 開札当日は競争加入者本人または代理人の、各社1名のみしか会場には入場できないことを理解しているか。また、開札の遅刻が認められないことも理解しているか。	☐
10	開札当日	・ 全応札者の入札額が予定価格の範囲内に達しなかった場合、直ちに再入札を行うことを理解しているか。 ・ 再入札時の金額について、外部と連絡を取って決めることができないことを理解しているか。	☐
11	開札当日	・ 開札当日には、参加者の名刺、再度入札に備えて印鑑の持参が必要であること、また、競争加入者以外の代理人が参加する場合には委任状（事前提出している場合を除く）の持参が必要であることを理解しているか。	☐
12	落札内訳書	・ 落札が決定した場合は、「落札内訳書」を速やかに提出しなければならないことを理解しているか。（作成日付は開札日と同日とし、落札金額の内訳を記載すること）	☐

【確認日】 令和 年 月 日

【会社名】

【確認者】

契約書（案）

契約件名 国立那須甲子青少年自然の家合併し尿処理浄化槽保守管理業務

契約金額 金 円也（月額 金 円）
（うち消費税及び地方消費税額 金 円）

発注者 独立行政法人国立青少年教育振興機構 契約責任者 理事 高橋宏治（以下「発注者」という。）と受注者 （以下「受注者」という。）との間において、上記「国立那須甲子青少年自然の家合併し尿処理浄化槽保守管理業務」（以下「役務」という。）について、上記の契約金額で次の条項によって請負契約を締結し、信義に従って誠実にこれを履行するものとする。

（役務の提供）

第1条 受注者は、別紙仕様書に基づき役務を提供するものとする。

（契約期間）

第2条 契約期間は、令和7年10月1日から令和10年9月30日までとする。

（完了報告書の提出）

第3条 受注者は、毎月の業務終了後、当該月の完了報告書を国立那須甲子青少年自然の家管理係に提出し、確認を受けるものとする。

（請求書の提出）

第4条 受注者は、毎月の業務終了後、当該月の請求書を国立那須甲子青少年自然の家管理係に提出するものとする。

（代金の支払）

第5条 発注者は、適正な請求書を受領後、原則として検収の翌月末までに代金を支払うものとする。

（契約保証金）

第6条 契約保証金は免除する。

（消費税及び地方消費税）

第7条 消費税及び地方消費税の税率が変更された場合には、変更後の消費税率及び地方消費税率によるものとする。

(契約の変更等)

第8条 発注者及び受注者は、契約の内容を変更しようとするときは、あらかじめ相手方にその承認を得るものとする。

(第三者委託禁止)

第9条 受注者は、業務の全部又は一部を第三者に再委託（再委託先が委託の子会社（会社法（平成17年法律第86号）第2条第1項第3号に規定する子会社をいう。）である場合も含む。以下同じ。）してはならない。ただし、業務の主要な部分を除き、その一部を再委託する必要があるときは、あらかじめ発注者にその承認を得るものとする。

2 受注者は、前項ただし書きに定める業務の一部を再委託した場合、当該再委託先の行為は、受注者の行為とみなすものとする。

(遂行状況報告等)

第10条 受注者は、発注者の要求があるときは、役務の遂行状況について、遂行状況報告書を作成し、発注者に提出しなければならない。

(役務の遂行不可能な場合の措置)

第11条 発注者と受注者のいずれの責にも帰することのできない事由により役務を実施することが不可能又は困難となったときは、発注者と受注者の間で協議してこの契約を解除し、又は変更するものとする。

(契約の解除等)

第12条 発注者は、次の各号の一に該当する事由が生じたときは、契約を解除することができるものとする。

- (1) 受注者が、正当な理由なく、この契約の全部又は一部を履行しないとき。
- (2) この契約の履行について、受注者に不正・不当な行為があったとき。
- (3) 受注者がこの契約を履行する能力を失ったことが明らかに認められるとき。
- (4) 受注者が、発注者と現に締結している他の契約について、受注者の責に帰すべき事由により当該契約を解除されたとき。
- (5) 受注者が次のいずれかに該当するとき。

イ 役員等（受注者が個人である場合にはその者を、受注者が法人である場合にはその役員又はその支店若しくは請負契約を締結する事務所の代表者をいう。以下この号において同じ。）が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成三年法律第七十七号。以下「暴力団対策法」という。）第二条第六号に規定する暴力団員（以下この号において「暴力団員」という。）であると認められるとき。

ロ 暴力団（暴力団対策法第二条第二号に規定する暴力団をいう。以下この号において同じ。）又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められるとき。

ハ 役員等が自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三

者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしたと認められるとき。

ニ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与していると認められるとき。

ホ 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。

ヘ 下請契約又は材料の購入契約その他の契約に当たり、その相手方がイからホまでのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したと認められるとき。

ト 受注者が、イからホまでのいずれかに該当する者を下請契約又は材料の購入契約その他の契約の相手方としていた場合（ヘに該当する場合を除く。）に、発注者が受注者に対して当該契約の解除を求め、受注者がこれに従わなかったとき。

（６）前各号のほか、受注者がこの契約に違反したとき。

（７）発注者の都合により契約の解除の必要があるとき。

２ 前項により契約を解除する場合には、（７）が生じたときは、発注者は受注者に対し契約解除の理由を記載した書面を解除しようとする１ヶ月前までに通知し、解約できるものとするが、（１）から（６）については、書面をもって通告することによって解除するものとする。

３ 第１項（１）から（６）の各号の一に該当する事由が生じた場合で、発注者が特に必要と認める場合は、同項の規定にかかわらず、受注者に業務改善命令書を送付し、契約を継続できるものとする。

（違約金）

第１３条 前条第１項の規定（同項（７）を除く。）により契約を解除する場合は、受注者は違約金として、契約金額の１０％に相当する額を発注者に対し支払うものとする。

２ 前条第３項の規定により契約を継続する場合は、受注者は違約金として、契約金額の月額５％に相当する額の範囲内で発注者が請求する額を発注者に対し支払うものとする。

（損害賠償）

第１４条 受注者は、善良なる管理者の注意を持って業務を行うものとする。

２ 受注者は、業務実施中に発注者の建物・備品等を破損または紛失した場合には、原状回復の責を負い、原状回復が不可能な場合には当該損害を賠償するものとする。

３ 受注者は、前項に定めるほか、この契約の履行に関して発注者に損害を与えた場合は、その損害を賠償しなければならない。

４ 火災、天災、その他不可抗力など、受注者の責任に帰する事が困難な事由によって生じた損害については、この限りではない。

（談合等の不正行為に係る違約金）

第15条 受注者は、この契約に関して、次の各号の一に該当するときは、契約金額の10%に相当する額を違約金として発注者が指定する期日までに支払わなければならない。

- (1) 受注者が私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号。（以下「独占禁止法」という。））第3条又は第19条の規定に違反し、又は受注者が構成員である事業団体が同法第8条第1項第1号の規定に違反したことにより、公正取引委員会が受注者又は受注者が構成員である事業者団体に対して、同法第49条に規定する排除措置命令又は同法第62条第1項に規定する納付命令を行い、当該命令が確定したとき。ただし、受注者が同法第19条の規定に違反した場合であって当該違約行為が同法第2条第9項の規定に基づく不公正な取引方法（昭和57年公正取引委員会告示第15号）第6項に規定する不当廉売の場合など発注者に金銭的損害が生じない行為として、受注者がこれを証明し、その証明を発注者が認めたときは、この限りでない。
 - (2) 公正取引委員会が、受注者に対して独占禁止法第7条の4第7項又は第7条の7第3項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を行なったとき。
 - (3) 受注者（受注者が法人の場合にあつては、その役員又は使用人）が刑法（明治40年法律第45号）第96条の6又は独占禁止法第89条第1項若しくは第95条第1項第1号の規定による刑が確定したとき。
- 2 前項の規定は、発注者に生じた実際の損害の額が違約金の額を超過する場合において、発注者がその超過分の損害につき賠償を請求することを妨げない。
- 3 受注者は、この契約に関して、第1項の各号の一に該当することとなった場合には、速やかに、当該処分等に係る関係書類を発注者に提出しなければならない。

（秘密保持）

第16条 受注者は、この契約に関連して知ることのできた発注者の知識又は情報（個人情報を含む）その他の権利（以下「契約関連情報」という。）について、次の各号の規定を遵守すること。ただし、発注者からの指示又は承諾がある場合はこの限りではない。

- (1) 契約関連情報の目的外利用を禁止するとともに、第三者に漏洩し、又は譲渡し、若しくは利用させてはならない。
 - (2) 契約関連情報の漏洩等が発生した場合は、被害拡大の防止に万全を期すとともに、直ちに発注者へ報告すること。
 - (3) 契約関連情報を複製等してはならない。
 - (4) 契約関連情報は、契約期間満了後速やかに消去等すること。
 - (5) 個人情報に関する関係法令に基づき業務を実施すること。
 - (6) 前各号に違反した場合は、契約解除するとともに、発注者に生じた損害賠償の責めを負うこと。
- 2 前項の規定は、契約解除後又は契約期間満了後においても存続するものとする。

(一般事項)

第17条 この契約についてのその他の一般的約定については、独立行政法人国立青少年教育振興機構会計規程及び契約事務取扱規則を遵守し、文部科学省が定めた発注工事請負等契約規則を準用するものとする。

(紛争の解決)

第18条 この契約について、発注者と受注者との間に紛争が生じたときは、双方協議の上これを解決するものとする。

(裁判管轄)

第19条 この契約に関する訴えの管轄は、独立行政法人国立青少年教育振興機構本部の所在地を管轄区域とする東京地方裁判所とする。

(その他)

第20条 この契約に定めのない事項について、これを定める必要がある場合は、発注者と受注者との間で協議して定めるものとする。

上記契約の成立を証するため、本契約書を2通作成し、発注者・受注者は次に記名押印の上、各1通を所持するものとする。

令和7年 月 日

発注者	住 所	東京都渋谷区代々木神園町3番1号
	氏 名	独立行政法人国立青少年教育振興機構
		契約責任者 理事 高橋 宏治

受注者	住 所
	氏 名

保 全 業 務 特 記 仕 様 書

(汚水処理施設維持管理業務)

2 0 2 5 ～ 2 0 2 8 年 度

独立行政法人国立青少年教育振興機構

1 章 総則

1. 1 業務概要

a. 業 務 名

国立那須甲子青少年自然の家合併し尿処理浄化槽保守管理業務

b. 業務場所

福島県西白河郡西郷村大字真船字村火 6－1 国立那須甲子青少年自然の家本館

福島県西白河郡西郷村大字真船字村火 5－7 国立那須甲子青少年自然の家キャンプ場

c. 業務期間

令和 7 年 1 0 月 1 日から令和 1 0 年 9 月 3 0 日まで

ただし、キャンプ場については、毎年 6 月 1 日から 1 0 月 3 1 日とする。

d. 契約形態：総価契約

e. 本業務は、汚水処理施設の維持管理等を適正に行うことにより、施設利用者が安全で快適に研修できる環境を提供することを目的とする。

f. この保全業務（以下「業務」という。）の受注者は、独立行政法人国立青少年教育振興機構会計規程、契約事務取扱規則を遵守、文部科学省が定めた発注工事請負等契約規則を準用し、この特記仕様書、建築保全業務共通仕様書 令和 5 年版、文教施設保全業務標準仕様書（令和 5 年版）（以下「標準仕様書」という。）に基づき次の業務を実施する。

g. 業務施設名称と概要

業務要領のとおり

h. その他

（１）業務は本仕様書によるほか、担当職員の指示に基づき実施すること。

（２）業務中において、受注者の責めに帰すべき事由により、建物又は物品等に損害を与えた場合は、直ちに担当職員に報告し、その指示により請負者の負担において原状に復すること。

1. 2 業務責任者

浄化槽技術管理者の資格を有する者

1. 3 受注業者に必要な資格等

浄化槽保守点検業において当該業務地域の自治体の登録を受けていること

浄化槽技術管理者の資格を持っているものを雇用していること

1. 4 業務関係者に関する責任

受注者は、業務の履行に用いた業務関係者による業務上の行為について一切の責任を負う。

1. 5 業務の引き継ぎ

受注者は、各業務についての引継を前回業者と打合せのうえ行い、引継完了後完了報告書（様式任意）を書面で発注者に報告すること。また、契約の終了が確定したときは、次回受注者と打合せのうえ、引継を行うこと。

1. 6 その他

本仕様書について定めのない事項について、これを定める場合は、発注者・受注者と協議のうえ、定めるものとする。

業務要領

国立那須甲子青少年自然の家に設置してある合併し尿処理浄化槽の保守管理業務について、昭和59年3月30日号外厚生省令第十七号 厚生省関係浄化槽法施行規則（以下「規則」という）第2条及び第3条の基準に適合するよう保守管理すること。

1 設備の内容

(1) 本館

萱場工業（株）製

660人槽 水量210m³/日

(内訳) 長時間ばっ気方式（活性汚泥方式） 水量 92m³/日

接触ばっ気方式 水量 118m³/日

(2) キャンプ場

藤吉工業（株）製

200人槽 水量20m³/日

長時間ばっ気方式（活性汚泥方式）

2 業務の内容

(1) 保守管理は、技術管理者（規則第8条）が行うこと。

(2) 保守の範囲は、週に1回の定期点検、清掃及び軽微な修理（部品費を含む）並びに薬品の投入を次の事項に基づき行うこと。ただし、余剰汚泥の抜き取りについては必要な都度発注者に報告をし、発注者において抜き取りを実施するものとする。

1) 砂溜及びスクリーンの砂泥雑物の除去作業

2) 破砕機（キャンプ場のみ）

ア 運転作業状況の点検調整及び清掃

イ グリースの充填

3) ばっ気槽及び接触ばっ気槽

ア 送風機の運転状況・風圧の点検・オイルグリースの交換充填

イ エアレーターの作業状況・点検整備

ウ 還流状況の確認修正

エ 泡消ノズルの散水状況の点検修正

オ 電流計の点検

カ 30分SV値の測定

キ 活性汚泥の性状・色・臭気の点検調整

ク 水温・PHその他必要な測定

ケ 槽・内外の清掃

コ 接触材の状態

4) 沈殿池

ア 沈殿状況の点検

イ スカムの発生状況の点検及び除去

ウ スカム吸引装置の点検

エ エアリフトポンプの点検

オ 返送汚泥量の調整

5) ポンプ井

ア ポンプの点検修正

イ 電流計のチェック

6) 消毒室

ア 透視度の測定

イ 滅菌器の点検

7) ポンプ槽

ア ポンプの点検修正

イ 電流計のチェック

ウ レベルスイッチ及びフロートスイッチの点検

- (3) 定期点検等を行なった場合は、速やかに報告書（別紙 1-1~1-3）を作成のうえ提出し、発注者の確認を受けること。確認の結果、異常が発見されたときは、速やかに復旧に努めること。
- (4) 既設分は1ヶ月に1回、新設分は1年に1回公共機関による放流水の検査を受け、BODその他の結果を報告すること。ただし、キャンプ場は上記の期間内に2回実施して、本館同様にその検査結果を報告するものとする。
- (5) 発注者は、し尿処理浄化槽施設に異常を感知した時は、請負者に対して早急にその状況を通知し、請負者は速やかに、これに対処しなければならないものとする。
- (6) 請負者は、し尿処理浄化槽施設の改善すべきことを発見した時は、発注者に対して早急にその旨を報告しなければならないものとする。

3 消耗品等の負担

保守管理に必要な薬品及び修理用部品は、受注者の負担とする。

合併処理浄化槽保守点検業務日誌

次長	主幹	管理係長	係員

施設名		国立那須甲子青少年自然の家 本館		住所	西郷村真船字村火6-1		担当者	
保守点検日時		20 年 月 日 AM・PM :		天候			気温	
前回の保守点検年月日		20 年 月 日		前回の水道メーター(m)				
メーカー及び型式		萱場工業製 118m ³ /日		処理対象人員	400人		実使用人員	人
人放流先		側溝 河川 湖沼 海域 地下浸透 その他()						
処理方式		接触ばっ気方式 長時間ばっ気方式 回転板接触方式 その他()						
水質項目	一次処理装置第1室流出水の透視度 (cm)		放流水の残留塩素濃度 (mg/ℓ)					
	一次処理装置流出水の透視度 (cm)		好気性生物反応槽内 水温 (°C)					
	好気性生物反応層の透視度 (cm)		好気性生物反応槽内のNox-N濃度 (mg/ℓ) ()					
	処理水の透視度 (cm)		処理水のNH ₄ -N濃度(窒素除去型) (mg/ℓ)					
	好気性生物反応槽内 溶存酸素量(DO) (mg/ℓ)		処理水のNH _x -N濃度(窒素除去型) (mg/ℓ)					
	処理水の水素イオン濃度指数 pH ()		その他					
点検項目又は管理作業状況				結果				
使用の状況	今回水道メーター(m ³)・平均流入水量(m ³ /日)							
	流入水量の状況				好気性生物反応槽	共通		
	油脂類の流入状況(少量・多量)					ばっ気攪拌・旋回流の状況		
	強酸、強アルカリ性物質の流入状況					槽内空気配管及び散気管の状況		
	飲み薬の流入状況					泡の発生状況(多い・やや多い)		
	異物等流入状況(流入有)					微小後生動物の増殖状況		
点検口蓋の密閉状況(破損・亀裂、雨水・土砂の流入)				接触材の状況(逆洗の実施・未実施)				
上部・本体	コンクリートスクラブの状況(亀裂・破損)				剥離汚泥の状況			
	浄化槽本体の設置状況(変形・破損・漏水・浮上・沈下)				生物膜の状況			
	浄化槽本体の水平の保持状況				活性汚泥の状況			
	上部周辺等の状況、建築物、がけ等の荷重状況				逆洗装置の作動状況			
管渠(配管) 升・蓋	管渠の配管状況(未接合・誤接合)				担体(変形・摩耗)及び担体の充填状況			
	管渠の破損及び点検口蓋の密閉状況				担体の流動状況			
	流入管渠からの雨水・地下水・土砂の流入状況				担体(変形・摩耗)及び担体の充填状況			
	流入管渠の汚水の流れ方の状況(勾配不良・付着物)				ろ過装置流入部の水位状況			
ブローア	放流管渠の放流水の流れ方の状況(勾配不良・逆流)				逆洗装置の作動状況			
	ブローアの作動状況 (No.1 A・No.2 A)				生物膜の生成状況			
	制御・安全機器の作動状況				回転板の回転状況			
	空気配管(埋設管)の状況(閉塞・破損・誤配管)				逆洗排水の性状			
流量調整装置	流量調整瀬尾内の作動・調整状況				逆洗装置の設定(分/回・ 回/ 日)			
	流量調整部の水位の状況(定水位・中水位・高水位)				その他			
	移送水量 調整前(ℓ/分)調整後(ℓ/分)バルブ開度(%)				沈殿槽 処理水槽	スカムの生成状況(cm)・汚泥の蓄積状況(cm)		
	循環装置の作動・調整状況					移流部の閉塞の有無		
循環水量 調整前(ℓ/分)調整後(ℓ/分)バルブ開度(%)				越流せき(バツフル)の水平・固定状況				
				汚泥移送装置の作動状況				
各単位装置共通	衛生害虫(カ・ハエ等)の発生状況				電磁弁の設定(分/回・ 回/日)			
	臭気の発生状況(微発生・臭気確認・異常臭気)				消毒実施状況	スカムの生成及び汚泥の蓄積状況		
	槽内水のオーバーフロー					消毒剤の状況(膨湿潤・閉塞等)		
	水位上昇の痕跡状況					消毒剤と処理水の接触・調整状況		
	短路水流の形成状況					消毒剤の残留量(%)・消毒剤の補充量(g)		
	内部設備の変形又は破損状況				源流放流ポンプ	スカム・汚泥の状況 臭気の状況		
隔壁(仕切板)の状況(短路漏水)				脱離液の性状				
一次処理装置	スクリーン	沈殿物・閉塞・目詰まりの状況		自動制御機器の作動状況				
	破砕機	荒目・細目・微細目 運転電流(A)		ポンプの作動状況 運転電流(No.1 A・No.2)				
	第1室	運転状況 運転電流(A)		配管及び配線(漏電等)の状況				
	第2室	スカムの生成状況(cm)・汚泥の蓄積状況()		スカムの生成及び汚泥の蓄積状況				
清掃実施状況	移流口等の状況(閉塞)				清掃の必要性(至急 定期清掃)			
	スカムの生成状況(cm)・汚泥の蓄積状況()				清掃の実施予定(20 年 月)・通知(20 年 月 日)			
	移流口等の状況(閉塞)				前回の清掃年月日(年 月 日)			
					備考			
結果 0.正常です。 1.各種の調整又は処置を実施いたしました。 2.異常箇所との交換、改善を致しました。 3.要観察、次回点検日まで様子を見ます。 4.異常箇所との交換、改善が必要です。								
備考 調整ポンプNo.1 A 調整ポンプNo.2 A 調整ブロー A								
業者名								

合併処理浄化槽保守点検業務日誌

次長	主幹	管理係長	係員

施設名		国立那須甲子青少年自然の家 本館		住所	西郷村真船字村火6-1		担当者	
保守点検日時		20 年 月 日 AM・PM		天候			気温	
前回の保守点検年月日		20 年 月 日		前回の水道メーター(m)				
メーカー及び型式		萱場工業製 92m ³ /日		処理対象人員	400人		実使用人員	人
人放流先		側溝 河川 湖沼 海域 地下浸透 その他()						
処理方式		接触ばっ気方式 長時間ばっ気方式 回転板接触方式 その他()						
水質項目	一次処理装置第1室流出水の透視度 (cm)		放流水の残留塩素濃度 (mg/ℓ)					
	一次処理装置流出水の透視度 (cm)		好気性生物反応槽内 水温 (°C)					
	好気性生物反応層の透視度 (cm)		好気性生物反応槽内のNox-N濃度 (mg/ℓ) ()					
	処理水の透視度 (cm)		処理水のNH ₄ -N濃度(窒素除去型) (mg/ℓ)					
	好気性生物反応槽内 溶存酸素量(DO) (mg/ℓ)		処理水のNH _x -N濃度(窒素除去型) (mg/ℓ)					
	処理水の水素イオン濃度指数 pH ()		その他					
点検項目又は管理作業状況				結果				
使用の状況	今回水道メーター(m ³)・平均流入水量(m ³ /日)		好気性生物反応槽	共通		ばっ気攪拌・旋回流の状況		
	流入水量の状況			槽内空気配管及び散気管の状況				
	油脂類の流入状況(少量・多量)			泡の発生状況(多い・やや多い)				
	強酸、強アルカリ性物質の流入状況			微小後生動物の増殖状況				
	飲み薬の流入状況			接触材の状況(逆洗の実施・未実施)				
	異物等流入状況(流入有)			剥離汚泥の状況				
上部・本体	点検口蓋の密閉状況(破損・亀裂、雨水・土砂の流入)		長時間ばっ気	生物膜の状況				
	コンクリートスクラブの状況(亀裂・破損)			活性汚泥の状況				
	浄化槽本体の設置状況(変形・破損・漏水・浮上・沈下)			逆洗装置の作動状況				
	浄化槽本体の水平の保持状況			担体(変形・摩耗)及び担体の充填状況				
管渠(配管) 升・蓋	上部周辺等の状況、建築物、がけ等の荷重状況		担体流動	担体の流動状況				
	管渠の配管状況(未接合・誤接合)			担体(変形・摩耗)及び担体の充填状況				
	管渠の破損及び点検口蓋の密閉状況			ろ過装置流入部の水位状況				
	流入管渠からの雨水・地下水・土砂の流入状況			逆洗装置の作動状況				
ブローア	流入管渠の汚水の流れ方の状況(勾配不良・付着物)		回転板	生物膜の生成状況				
	放流管渠の放流水の流れ方の状況(勾配不良・逆流)			回転板の回転状況				
	ブローアの作動状況 (No.1 A・No.2 A)			逆洗排水の性状				
	制御・安全機器の作動状況			逆洗装置の設定(分/回・ 回/ 日)				
流量調整装置	空気配管(埋設管)の状況(閉塞・破損・誤配管)		逆洗装置	その他				
	流量調整瀬尾内の作動・調整状況			沈殿槽		スカムの生成状況(cm)・汚泥の蓄積状況(cm)		
	流量調整部の水位の状況(定水位・中水位・高水位)			移動槽		移流部の閉塞の有無		
	移送水量 調整前(ℓ/分)調整後(ℓ/分)バルブ開度(%)			越流せき(バツフル)の水平・固定状況				
循環装置	循環装置の作動・調整状況		汚泥移送装置	汚泥移送装置の作動状況				
	循環水量 調整前(ℓ/分)調整後(ℓ/分)バルブ開度(%)			電磁弁の設定(分/回・ 回/ 日)				
	衛生害虫(カ・ハエ等)の発生状況			消毒実施状況		スカムの生成及び汚泥の蓄積状況		
	臭気の発生状況(微発生・臭気確認・異常臭気)			消毒剤の状況(膨湿潤・閉塞等)		消毒剤と処理水の接触・調整状況		
各单位装置共通	槽内水のオーバーフロー		消毒剤の残存量(%)	消毒剤の補充量(g)				
	水位上昇の痕跡状況			源流放流ポンプ		スカム・汚泥の状況 臭気		
	短路水流の形成状況			脱離液の性状		自動制御機器の作動状況		
	内部設備の変形又は破損状況			ポンプの作動状況 運転電流(No.1 A・No.2 A)		配管及び配線(漏電等)の状況		
一次処理装置	隔壁(仕切板)の状況(短路漏水)		清掃実施状況	スカムの生成及び汚泥の蓄積状況				
	スクリーン	沈殿物・閉塞・目詰まりの状況		清掃の必要性(至急 定期清掃)				
	破砕機	荒目・細目・微細目 運転電流(A)		清掃の実施予定(20 年 月)・通知(20 年 月 日)				
	第1室	運転状況 運転電流(A)		前回の清掃年月日(年 月 日)				
第2室	スカムの生成状況(cm)・汚泥の蓄積状況()		備考					
	移流口等の状況(閉塞)							
結果		0.正常です。 1.各種の調整又は処置を実施いたしました。 2.異常箇所(の)の交換、改善を致しました。						
備考		3.要観察、次回点検日まで様子を見ます。 4.異常箇所(の)の交換、改善が必要です。						
業者名								

合併処理浄化槽保守点検業務日誌

次長	主幹	管理係長	係員

施設名	国立那須甲子青少年自然の家 キャン			住所	西郷村真船字村火6-1			担当者	
保守点検日時	20 年 月 日 AM・PM :			天候				気温	
前回の保守点検年月日	20 年 月 日			前回の水道メーター(m)					
メーカー及び型式	藤吉工業			処理対象人員	20人			実使用人員	人
人放流先	側溝 河川 湖沼 海域 地下浸透 その他()								
処理方式	接触ばっ気方式 長時間ばっ気方式 回転板接触方式 その他()								
水質項目	一次処理装置第1室流出水の透視度 (cm)			放流水の残留塩素濃度 (mg/ℓ)					
	一次処理装置流出水の透視度 (cm)			好気性生物反応槽内 水温 (°C)					
	好気性生物反応層の透視度 (cm)			好気性生物反応槽内のNox-N濃度 (mg/ℓ) ()					
	処理水の透視度 (cm)			処理水のNH4-N濃度(窒素除去型) (mg/ℓ)					
	好気性生物反応槽内 溶存酸素量(DO) (mg/ℓ)			処理水のNHx-N濃度(窒素除去型) (mg/ℓ)					
	処理水の水素イオン濃度指数 pH ()			その他					
点検項目又は管理作業状況				結果					
使用の状況	今回水道メーター(m) ³ ・平均流入水量(m ³ /日)			共通	ばっ気攪拌・旋回流の状況				
	流入水量の状況				槽内空気配管及び散気管の状況				
	油脂類の流入状況(少量・多量)				泡の発生状況(多い・やや多い)				
	強酸、強アルカリ性物質の流入状況				微小後生動物の増殖状況				
	飲み薬の流入状況				接触材の状況(逆洗の実施・未実施)				
	異物等流入状況(流入有)				剥離汚泥の状況				
上部・本体	点検口蓋の密閉状況(破損・亀裂、雨水・土砂の流入)			好気性生物反応槽	生物膜の状況				
	コンクリートスクラブの状況(亀裂・破損)				活性汚泥の状況				
	浄化槽本体の設置状況(変形・破損・漏水・浮上・沈下)				逆洗装置の作動状況				
	浄化槽本体の水平の保持状況				担体(変形・摩耗)及び担体の充填状況				
管渠(配管) 升・蓋	上部周辺等の状況、建築物、がけ等の荷重状況			担体流動	担体の流動状況				
	管渠の配管状況(未接合・誤接合)				担体(変形・摩耗)及び担体の充填状況				
	管渠の破損及び点検口蓋の密閉状況				ろ過装置流入部の水位状況				
	流入管渠からの雨水・地下水・土砂の流入状況				逆洗装置の作動状況				
ブロー空気	流入管渠の汚水の流れ方の状況(勾配不良・付着物)			回転板	生物膜の生成状況				
	放流管渠の放流水の流れ方の状況(勾配不良・逆流)				回転板の回転状況				
	ブローアの作動状況 (No.1 A・No.2 A)				逆洗排水の性状				
	制御・安全機器の作動状況				逆洗装置の設定(分/回・ 回/ 日)				
流量調整装置	空気配管(埋設管)の状況(閉塞・破損・誤配管)			逆洗装置	その他				
	流量調整瀬尾内の作動・調整状況				沈殿槽				
	流量調整部の水位の状況(定水位・中水位・高水位)				槽				
	移送水量 調整前(ℓ/分)調整後(ℓ/分)バルブ開度(%)				処理水				
循環装置	循環装置の作動・調整状況			消毒実施状況	電磁弁の設定(分/回・ 回/ 日)				
	循環水量 調整前(ℓ/分)調整後(ℓ/分)バルブ開度(%)				スカムの生成及び汚泥の蓄積状況				
	衛生害虫(カ・ハエ等)の発生状況				消毒剤の状況(膨湿潤・閉塞等)				
	臭気の発生状況(微発生・臭気確認・異常臭気)				消毒剤と処理水の接触・調整状況				
各单位装置共通	槽内水のオーバーフロー			源流放流ポンプ	消毒剤の残留量(%)・消毒剤の補充量(g)				
	水位上昇の痕跡状況				スカムの状況 臭気				
	短路水流の形成状況				脱離液の性状				
	内部設備の変形又は破損状況				自動制御機器の作動状況				
一次処理装置	隔壁(仕切板)の状況(短路漏水)			清掃実施状況	ポンプの作動状況 運転電流(No.1 A・No.2)				
	スクリーン	沈殿物・閉塞・目詰まりの状況			配管及び配線(漏電等)の状況				
		荒目・細目・微細目 運転電流(A)			スカムの生成及び汚泥の蓄積状況				
	破砕機	運転状況 運転電流(A)			清掃の必要性(至急 定期清掃)				
		スカムの生成状況(cm)・汚泥の蓄積状況(cm)		清掃の実施予定(20 年 月)・通知(20 年 月 日)					
	第1室	移流口等の状況(閉塞)		前回の清掃年月日(年 月 日)					
スカムの生成状況(cm)・汚泥の蓄積状況(cm)		備考							
第2室	移流口等の状況(閉塞)								
結果	0.正常です。 1.各種の調整又は処置を実施いたしました。 2.異常個所の交換、改善を致しました。								
備考	3.要観察、次回点検日まで様子を見ます。 4.異常個所の交換、改善が必要です。								
業者名									