別　紙

研究業績書記入要領

１．書類の作成時において未発表のものは、研究業績書に記入しないでください。

２．記入方法について

（１）著書、学術論文等の名称

・青少年教育に係る研究等に関連する主要な業績を、「著書」、「学術論文」、「その他」（〈翻訳〉、〈教科書〉、〈学会発表〉、〈その他〉）に区分の上、区分ごとに発行年月日の新しいものから順に番号を付して業績を記入してください。

・「著書」については、書名を記入してください。

・「学術論文」については、学術雑誌、学会機関紙、研究報告、紀要等に学術論文として発表したものの題名を記入してください。学位論文については、その旨を明記してください。

・「その他」については、総説、学会抄録、依頼原稿等にあっては当該記事のタイトルを、報告発表、座談会、討論等にあっては当該テーマを記入してください。

（２）単著・共著

・著書や学術論文については「単著／共著」、翻訳については「単独／共訳」、学会発表については「単独／共同」、書評、教科書、上記以外の業績については「単著・単独／共訳・共同」と記入してください。

（３）発行又は発表の年月

・当該著書等の発行又は発表の年月を記入してください。

（４）発行所、発表雑誌等又は発表学会等の名称

・著書については、発行所を記入してください。

・学術論文等については、発表雑誌等の名称、巻・号、掲載ページ等を明記してください。

・報告発表等の場合には、学会大会名、開催場所等を明記してください。

（５）概要

・当該著書等の概要を 200 字程度で記入してください。

・当該著書等が共著の場合には、本人の担当部分の章、節、題名、掲載ページを記入するとともに、本人の氏名（下線を付してください）を含め、著作者全員の氏名（多数にわたる場合は主要な共著者の氏名）を当該著書等に記載された順に記入してください。また、本人の担当部分の抽出に困難があるときは、その理由を記入してください。