

入札説明書

この入札説明書は、独立行政法人国立青少年教育振興機構会計規程、契約事務取扱規則を遵守し、本契約に係る入札公告（入札公示及び指名通知）（以下「入札公告等」という。）の他、文部科学省が定めた文部科学省発注工事請負等契約規則（昭和28年文部省訓令。以下「文部科学省契約規則」という）を準用し、独立行政法人国立青少年教育振興機構（以下「機構」という。）が行う契約に関し、一般競争に参加しようとする競争加入者又はその代理人が熟知しなければならない一般的事項を明らかにするものである。

I 入札及び契約に関する事項

1 契約責任者等

- (1) 契約責任者 独立行政法人国立青少年教育振興機構
理事 伊藤 賢
- (2) 郵便番号 151-0052
- (3) 所在地 東京都渋谷区代々木神園町3番1号

2 競争入札事項

- (1) 契約件名 国立オリンピック記念青少年総合センター 建物等設備保全業務
- (2) 契約内容等 別冊1仕様書による。
- (3) 契約期間 令和7年4月1日～令和10年3月31日
- (4) 入札方法

落札者の決定は、最低価格落札方式をもって行うので、以下のとおりとする。

- ① 競争加入者等は、請負代金の前金払の有無、前金払の割合又は金額、部分払の有無又はその支払回数等の契約条件を別冊2契約書（案）に基づき、十分考慮して入札金額を見積るものとする。また、本件業務等に要する一切の諸経費を含め入札金額を見積るものとする。
- ② 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、競争加入者等は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を記載した入札書を提出しなければならない。

- (5) 入札保証金 免除。

契約保証金 納付。ただし、独立行政法人国立青少年教育振興機構契約事務取扱規則（以下「取扱規則」という。）第36条の規定に掲げる契約保証金に代わる担保をもって 契約保証金の納付に代えることができる。また、履行保証保険契約の締結を行った場合は、契約保証金の納付を免除する。

3 競争参加資格

- (1) 独立行政法人国立青少年教育振興機構契約事務取扱規則第3条及び第4条に規定される次の事項に該当する者は、競争に参加する資格を有さない。
 - ① 被保佐人、被補助人及び未成年者で必要な同意を得ている場合を除くほか、当該契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者
 - ② 以下の各号のいずれかに該当し、かつ、その事実があった後2年を経過していない者（これを代理人、支配人その他の使用人として使用する者についても同様。）
 - (ア) 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正の利益を得るために連

合した者

- (イ) 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
 - (ウ) 正当な理由がなくて契約を履行しなかった者
 - (エ) 契約の履行に当たり故意又は重大な過失により、工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
 - (オ) 監督又は検査の実施に当たり職員の職務の執行を妨げた者
 - (カ) 前各号のいずれかに該当する事実があった後2年を経過しない者を、契約の履行に当たり、代理人、支配人、その他の使用人として使用した者
- (2) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において、開札時まで令和6年度に「役務の提供等」が「A」、「B」又は「C」の等級に格付けされている者であること。
- なお、競争参加資格を有しない競争加入者は、速やかに資格審査申請を行う必要がある。
- (3) 過去15年以内に1,500kVA以上の特高受電設備及び蒸気発生量の合計10,000kg/h以上になる熱源設備を有する延べ床面積45,000㎡以上の施設において、それら熱源設備と受変電設備の運転管理業務及び設備保守点検業務を履行した契約実績を有すること。
 - (4) 法令等の定めにより許認可を受けて営業を行う必要がある場合にあっては、その許認可を受けていることを証明した者であること。
 - (5) 入札公告等において日本工業規格を指定した場合にあっては、当該規格の製品を納入できることを証明した者であること。
 - (6) 入札公告等において、特定銘柄製品名又はこれと同等のものとして特定した場合にあっては、これらの製品を納入できることを証明した者であること。
 - (7) 申請書及び資料の提出期限の日から開札の時までの期間に、当機構及び他の国管轄の組織から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
 - (8) 競争加入者等は、上記事項のうち入札公告等に公告又は公示された事項につき、書面によりこれを証明するものとする。

4 担当部局

(郵便番号) 151-0052

(所在地) 東京都渋谷区代々木神園町3番1号

(機関名) 独立行政法人国立青少年教育振興機構 財務部施設管理課

(電話番号) 03-6407-7676

(FAX) 03-6407-7662

(E-mail) honbu-sisetu@niye.go.jp

5 競争参加資格の確認等

- (1) 本競争入札の参加者は、上記3に掲げる競争参加資格を有することを証明するため、次に掲げるところに従い、競争参加資格確認申請書（以下「申請書」という。）及び競争参加資格確認資料（以下「資料」という。）を提出し、契約者から競争参加資格の有無の確認を受けなければならない。

上記3(2)の認定を受けていない者も次に掲げるところに従い申請書及び資料を提出することが出来る。この場合において、上記3に掲げた(2)以外の項目全てにおいて条件を満たしているときは、開札のときにおいて上記3(2)に掲げる条件を満たしていることを条件として競争参加資格があることを確認するものとする。当該確認を受けた者が競争に参加するためには、開札の時に上記3(2)に掲げる事項を満たしていなければならない。

なお、期限までに申請書及び資料を提出しない者並びに競争参加資格がないと認められた者は、本競争入札に参加することができない。

①提出期間：令和7年2月7日（金）から平成7年2月27日（木）までの土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日の9時30分から17時00分まで。

②提出先：上記4に同じ。

③提出方法：申請書及び資料の提出は、提出場所へ持参又は郵送（書留郵便等の配達記録が残るものに限る。提出期限内必着。）により行うものとする。

(2) 申請書は別紙1、資料は別紙2に従い作成すること。

(3) 競争参加資格の確認は、申請書及び資料の提出期限の日をもって行うものとし、その結果は令和7年3月3日（月）までに電子メールにより通知する。

(4) その他

① 申請書及び資料の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。

② 発注者は、提出された申請書及び資料を競争参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。

③ 提出された申請書及び資料は返却しない。

④ 提出期限以降における申請書又は資料の差し替え及び再提出は認めない。

⑤ 申請書及び資料に関する問い合わせ先は、上記4に同じ。

6 競争参加資格がないと認められた者に対する説明

(1) 競争参加資格がないと認められた者は、発注者に対してその理由について、次により説明を求めることができる。

① 提出期限：令和7年3月10日（月）12時00分

② 提出先：上記4に同じ。

③ 提出方法：書面を持参又は郵送（書留郵便等の配達記録が残るものに限る。提出期限内必着。）することにより提出するものとする。

(2) 発注者は、説明を求められたときは、令和7年3月17日（月）までに説明を求めた者に対し電子メールにより回答する。

(3) 発注者が（1）により説明を求められた際には、開札日を延期することがある。この場合、その旨を参加者に対し周知する。

7 入札説明書に対する質問

(1) この入札説明書に対する質問は、その有無にかかわらず、次により提出すること。

① 提出期間：令和7年2月7日（金）から平成7年2月27日（木）までの土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日の9時30分から17時00分まで（ただし、最終日は、12時00分まで。）。

② 提出先：上記4に同じ。

③ 提出方法：書面を持参又は郵送（書留郵便等の配達記録が残るものに限る。提出期限内必着。）することにより提出するものとする。

(2) 質問内容及び回答内容

期 間：令和7年3月3日（月）までに電子メールにて競争参加資格認定者全員に通知する。

8 入札書の提出場所等

(1) 入札書等の提出場所

(郵便番号) 151-0052

(所在地) 東京都渋谷区代々木神園町3番1号

(機関名) 独立行政法人国立青少年教育振興機構 財務部施設管理課

(電話番号) 03-6407-7676

- (2) 入札説明会の日時及び場所
実施しない。
- (3) 入札書等の受領期限
令和7年3月3日(月)から令和7年3月11日(火)までの土曜日、日曜日及び祝日を
除く毎日の9時30分から17時00分まで(ただし、最終日は、12時00分まで。)
- (4) 入札書の提出方法
- ① 競争加入者等は、次に掲げる事項を記載した別紙3の入札書から競争加入者等の立場により別紙4様式A1からA3のいずれかで作成した入札書を持参又は郵便(配達記録の残るものに限る。)により提出しなければならないものとする。
 - (ア) 入札件名
 - (イ) 入札金額
 - (ウ) 競争加入者本人の住所、氏名(法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名)及び押印(外国人の署名を含む。以下同じ。)
 - (エ) 代理人が入札する場合は、競争加入者本人の住所及び氏名(法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名)、代理人であることの表示並びに当該代理人の氏名及び押印
 - ② 入札書を持参する場合は、封筒に入れ封印し、かつ、その封皮に氏名(法人の場合はその名称又は商号)及び「令和7年3月12日 開札〔国立オリンピック記念青少年総合センター 建物等設備保全業務〕の入札書在中」と朱書きし、郵便により提出する場合は、二重封筒とし、入札書の中封筒に入れ封印の上、中封筒の封皮には持参する場合と同様に氏名等を朱書きし、外封筒の封皮には「令和7年3月12日 開札〔国立オリンピック記念青少年総合センター 建物等設備保全業務〕の入札書在中」と朱書きしなければならない。
 - ④ テレックス、電報、ファクシミリ、電話その他の方法による入札は認めない。
 - ⑤ 競争加入者等は、入札書の記載事項を訂正する場合は、当該訂正部分について押印をしておかなければならない。
 - ⑥ 競争加入者等は、その提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることができない。
- (5) 入札書の無効
入札書で次の各号の一に該当するものは、これを無効とする。
- ① 入札公告及び入札説明書に示した競争参加資格のない者が提出したもの
 - ② 入札件名及び入札金額のないもの
 - ③ 競争加入者本人の住所、氏名(法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名)及び押印のないもの又は判然としないもの
 - ④ 代理人が入札する場合は、競争加入者本人の氏名(法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名)、代理人であることの表示並びに当該代理人の氏名及び押印のない又は判然としないもの(記載のない又は判然としない事項が、競争加入者本人の氏名(法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名)又は代理人であることの表示である場合には、正当な代理であることが代理委任状その他で確認されたものを除く。)
 - ⑤ 入札件名に重大な誤りのあるもの
 - ⑥ 入札金額の記載が不明確なもの
 - ⑦ 入札金額の記載を訂正したものでその訂正についての印の押してないもの
 - ⑧ 入札公告及び入札説明書において示した入札書の受領期限までに到達しなかったもの
 - ⑨ 入札公告及び入札説明書に示した競争加入者等に要求される事項を履行しなかった者の提出したもの
 - ⑩ 独占禁止法に違反し、価格又はその他の点に関し、公正な競争を不法に阻害したと認められる者の提出したもの(この場合にあつては、当該入札書を提出した者の名前を公表するものとする。)
 - ⑪ その他入札に関する条件に違反した入札書

(6) 入札の延期等

競争加入者等が相連合し、又は不穩の挙動をする等の場合であって、競争入札を公正に執行することができない状況にあると認められるときは、当該入札を延期し、又は、これを廃止することがある。

(7) 代理人による入札

- ① 代理人が入札する場合は、入札時まで代理委任状を提出しなければならない。
- ② 競争加入者等は、本件に係る入札について他の競争加入者の代理人を兼ねることができない。

(8) 開札の日時及び場所

開札日時：令和7年3月12日（水）14：00～

開札場所：〒151-0052 東京都渋谷区代々木神園町3番1号

国立オリンピック記念青少年総合センター センター棟5階 514室

(9) 開札

- ① 開札は、競争加入者等を立ち合わせて行う。ただし、競争加入者等が立ち会わない場合は、入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行う。
- ② 開札場には、競争加入者等並びに入札事務に関係のある職員（以下「入札関係職員」という。）及び上記①の立会職員以外の者は入場することはできない。
- ③ 競争加入者等は、開札時刻後においては、開札場に入場することはできない。
- ④ 競争加入者等は、開札場に入場しようとするときは、入札関係職員の求めに応じ、身分証明書を提示しなければならない。この場合、代理人が上記8の（7）の①に該当する代理人以外の者である場合にあつては、代理委任状を提出しなければならない。
- ⑤ 競争加入者等は、特にやむを得ない事情があると認められる場合のほか、開札場を退場することはできない。
- ⑥ 開札場において、次の各号の一に該当する者は当該開札場から退去させる。
 - (ア) 公正な競争の執行を妨げ、又は妨げようとした者
 - (イ) 公正な価格を害し又は不正の利益を得るために連合をした者
- ⑦ 開札をした場合において、競争加入者等の入札のうち、予定価格の制限の範囲内に達した価格の入札がないときは、再度の入札を行う。ただし、競争加入者等が立ち会わない場合は、2回目以降の入札は辞退したものとみなす。
- ⑧ 開札に立ち会わない場合は、開札前日（令和7年3月11日（火））12：00までに、上記4に連絡すること。

9 落札者の決定方法 最低価格落札方式とする。

- (1) 上記8の（4）に従い書類・資料を添付して入札書を提出した競争加入者等であつて、上記3の競争参加資格及び入札説明書において明らかにした要求要件をすべて満たし、当該競争加入者等の入札価格が予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った競争加入者等を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によって、その者より当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがあつて著しく不適當であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札した者を落札者とすることがある。
- (2) 落札者となるべき者が2人以上あるときには、直ちに当該競争加入者等にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。また、競争加入者等のうち出席しない者又はくじを引かない者があるときは、入札執行事務に関係のない職員がこれに代わってくじを引き落札者を決定するものとする。
- (3) 落札者が、指定の期日までに契約書の取り交わしをしないときは、落札の決定を取り消すも

のとする。

10 契約書の作成

- ① 競争入札を執行し、契約の相手方が決定したときは、契約の相手方として決定した日から7日以内（契約の相手方が遠隔地にある等特別の事情があるときは、指定の期日まで）に契約書の取り交わしをするものとする。
- ② 契約書を作成する場合において、必要があると認めるときは、まず、当該契約の相手方に契約書の案を送付して記名押印させ、さらに、当該契約書の案の送付を受けてこれに記名押印するものとする。
- ③ 前記②の場合において、契約担当者が記名押印したときは、当該契約書の一通を契約の相手方に送付するものとする。
- ④ 契約担当者が契約の相手方とともに契約書に記名押印しなければ、本契約は確定しないものとする。

11 その他

(1) 支払い条件

別冊2 契約書（案）のとおりとする。

(2) 本件業務の検査等

- ① 落札者が入札書とともに提出した履行できることを証明する書類の内容は、仕様書等と同様にすべて検査等の対象とする。
- ② 検査終了後、落札者が提出した履行できることを証明する書類等について虚偽の記載があることが判明した場合には、落札者に対し損害賠償等を求める場合がある。

別紙1	競争参加資格確認申請書
別紙2	提出書類一覧
別紙3	入札書（様式A1～A3）
別紙4	委任状（様式B1～B3）
別紙5	入札書及び委任状の作成・提出にあたっての留意点
別冊1	仕様書
別冊2	契約書（案）

競争加入者の立場により、別紙3の入札書A1からA3及び別紙4の委任状B1からB3を使用すること。（別紙5参照）

競争参加資格確認申請書

令和 7年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理長 伊藤 賢 殿

住 所
商号又は名称
代表者氏名

印

令和7年2月7日付けで公告のありました「国立オリンピック記念青少年総合センター 建物等設備保全業務」に係る競争参加資格について、競争参加資格を確認されたく、下記の書類を添付し申請します。

なお、以下の1から5について誓約します。

- 1 独立行政法人国立青少年教育振興機構契約事務取扱規則第 3 条の規定に該当しない者であること。
予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。
- 2 会社更生法に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（再認定を受けた者を除く。）でないこと。
- 3 資本関係又は人的関係がある者が当該入札に参加しようとしていないこと。
- 4 落札した場合、書面に記載した配置予定の技術者を当該工事の現場に配置すること。
- 5 申請書等提出書類の内容については事実と相違ないこと。

記

・競争参加資格確認資料は別紙2「I 事前の提出書類」による

別紙2 提出書類一覧

I 事前の提出書類

1. 競争参加資格の確認のための書類 … 1部
令和6年度の資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写し
2. 競争参加資格確認申請書（別紙1） … 1部
3. 履行できることを証明する書類
（各提出書類には社名、代表者名、社印及び代表者印を押印）
 - (1) 業務実施体制図 … 1部
関係する部署等・担当者の役割分担を明示（作業人員、人員配置、業務実施体制（組織）図、緊急時連絡体制図等）。
 - (2) 契約実績 … 1部
同種契約実績一覧（下記条件を満たす案件の契約書及び仕様書の写しを添付）
（条件）
過去15年以内に1,500kVA以上の特高受電設備及び蒸気発生量の合計10,000kg/h以上になる熱源設備を有する延べ床面積45,000㎡以上の施設において、それら熱源設備と受変電設備の運転管理業務及び設備保守点検業務を履行した契約実績を有すること。
 - (3) 技術者の資格等 … 1部
技術者の資格等の写し（特記仕様書で求める各資格要件を満たすもの）
4. 参考見積書（内訳を記載すること。任意書式） … 1部
5. 会社の概要を示す資料（会社概要等） … 1部
6. 担当者名刺 … 1部

<提出方法>

1. 提出期限 令和7年2月27日（木）12時00分（必着）
2. 提出先 東京都渋谷区代々木神園町3番1号
独立行政法人国立青少年教育振興機構 財務部施設管理課

※別紙1、3及び4のWordデータが必要な場合は下記へご要望下さい。

宛 先：国立青少年教育振興機構財務部施設管理課宛

E-mail：honbu-sisetu@niye.go.jp

II 入札時の提出書類

1. 入札書 … 1部

※入札説明書8（4）により提出すること

<提出方法>

1. 提出期限 令和7年3月11日（火）12時00分（必着）
2. 提出先 東京都渋谷区代々木神園町3番1号
独立行政法人国立青少年教育振興機構 財務部施設管理課

Ⅲ 開札時の持参書類

1. 身分証明書（名刺） … 1部
2. 委任状（代理人（復代理人）の場合） … 1部
3. 競争参加資格確認通知書の写し … 1部

※その他、再度入札に備え、予備の入札書及び委任状に使用した代理人（復代理人）の印鑑を持参すること。

※都合により開札に立ち会えない場合は、令和7年3月11日（火）12時00分までに、国立青少年教育振興機構財務部施設管理課宛(honbu-sisetu@niye.go.jp)に連絡すること。

<開札場所>

1. 開札日時：令和7年3月12日（水）14時00分
2. 開札場所：東京都渋谷区代々木神園町3番1号
国立オリンピック記念青少年総合センター センター棟5階 514室

Ⅳ 落札決定後の提出書類

1. 落札内訳書（落札日付） … 1部
2. 委任状（契約書及び請求書類に記載する氏名が代表者と異なる場合） … 1部

<提出期限及び提出先>

1. 提出期限：落札決定後、速やかに。
2. 提出先：東京都渋谷区代々木神園町3番1号
独立行政法人国立青少年教育振興機構 財務部施設管理課

(競争加入者本人が入札する場合)

別紙3 様式A1

入 札 書

件 名 国立オリンピック記念青少年総合センター 建物等設備保全業務

入札金額 金 円也

(※入札金額は契約期間中に掛かる全経費の110分の100に相当する金額を記入すること)

独立行政法人国立青少年教育振興機構会計規程及び契約事務取扱規則を遵守し、文部科学省が定めた発注工事請負等契約規則を準用し、入札説明書を熟知し、仕様書に従って上記の業務を履行するものとして、入札に関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 伊藤 賢 殿

競争加入者

住 所
会 社 名
氏 名

印

(競争加入者の代理人が入札する場合)

別紙3 様式A2

入 札 書

件 名 国立オリンピック記念青少年総合センター 建物等設備保全業務

入札金額 金 円也

(※入札金額は契約期間中に掛かる全経費の110分の100に相当する金額を記入すること)

独立行政法人国立青少年教育振興機構会計規程及び契約事務取扱規則を遵守し、文部科学省が定めた発注工事請負等契約規則を準用し、入札説明書を熟知し、仕様書に従って上記の業務を履行するものとして、入札に関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 伊藤 賢 殿

競争加入者

住 所
会 社 名
氏 名

代 理 人

住 所
代理人氏名

印

(競争加入者の復代理人が入札する場合)

別紙3 様式A3

入 札 書

件 名 国立オリンピック記念青少年総合センター 建物等設備保全業務

入札金額 金 円也

(※入札金額は契約期間中に掛かる全経費の110分の100に相当する金額を記入すること)

独立行政法人国立青少年教育振興機構会計規程及び契約事務取扱規則を遵守し、文部科学省が定めた発注工事請負等契約規則を準用し、入札説明書を熟知し、仕様書に従って上記の業務を履行するものとして、入札に関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 伊藤 賢 殿

競争加入者

住 所
会 社 名
氏 名

復 代 理 人

住 所
復代理人氏名

印

(代理委任状の参考例1:社員等が入札の都度、競争加入者の代理人となる場合)

別紙4 様式B1

委 任 状

私は、(代理人氏名) を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

令和7年2月7日公告分の独立行政法人国立青少年教育振興機構において行なわれる「国立オリンピック記念
青少年総合センター 建物等設備保全業務」の一般競争入札に関する件

受任者(代理人)使用印鑑



令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 伊藤 賢 殿

委 任 者

住 所
会 社 名
代表者氏名

印

(注)これは参考例(様式及び記載内容)であり、必要に応じ適宜追加・修正等(委任者が任意の様式で作成するものを含む。)があっても差し支えないこと。

(代理委任状の参考例2:支店長等が一定期間、競争加入者の代理人となる場合)

別紙4 様式B2

委 任 状

私は、下記の者を代理人と定め、独立行政法人国立青少年教育振興機構との間における下記の一切の権限を委任します。

記

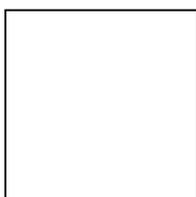
受任者(代理人) 住 所
 会社名
 氏 名

委任事項

1. 入札及び見積に関する件
2. 契約締結に関する件
3. 入札保証金及び契約保証金の納付及び還付に関する件
4. 契約代金の請求及び受領に関する件
5. 復代理人の選任に関する件
6. ……………

委任期間：令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで

受任者(代理人)使用印鑑



令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 伊藤 賢 殿

委 任 者

住 所
会 社 名
代表者氏名

印

(注)これは参考例(様式及び記載内容)であり、必要に応じ適宜追加・修正等(委任者が任意の様式で作成するものを含む。)があっても差し支えないこと。

(代理委任状の参考例3:支店長等の社員等が入札の都度、競争加入者の復代理人となる場合)

別紙4 様式B3

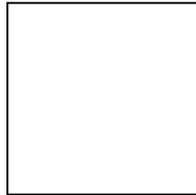
委 任 状

私は、(復代理人氏名) を(競争加入者)の代理人と定め、下記の一切の権限を委任します。

記

令和7年2月7日公告分の独立行政法人国立青少年教育振興機構において行なわれる「国立オリンピック記念
青少年総合センター 建物等設備保全業務」の一般競争入札に関する件

受任者(競争加入者の復代理人)使用印鑑



令和 年 月 日

独立行政法人国立青少年教育振興機構
契約責任者 理事 伊藤 賢 殿

委 任 者(競争加入者の代理人)

住 所
会 社 名
代理人氏名

印

(注)これは参考例(様式及び記載内容)であり、必要に応じ適宜追加・修正等(委任者が任意の様式で作成するものを含む。)があっても差し支えないこと。

別紙5 入札書及び委任状の作成・提出にあたっての留意点

1 入札書の作成

- (1) 入札書の作成にあたり、競争加入者本人が作成する場合は、様式A 1で作成してください。
- (2) 競争加入者本人以外が作成する場合は、様式A 2若しくはA 3で作成してください。
 - ① 様式A 2は、競争加入者の社員などが直接代理人となる場合に使用してください。
 - ② 様式A 3は、競争加入者から直接代理人になれず、復代理人をたてる場合に使用してください。
- (3) 入札書の日付については、入札書等の受領期限日以前の日付（作成日もしくは提出日等）を記入してください。

2 委任状の作成・提出

- (1) 入札書の作成及び開札に競争加入者本人が作成及び参加する場合は、不要になります。
- (2) 競争加入者本人以外が入札書を作成する場合は、入札書の作成及び開札への参加状況により、別紙3様式B 1からB 3の中から必要な委任状を作成してください。
 - ① 様式B 1は、競争加入者の社員などが直接代理人となる場合に使用してください。
なお、この場合の入札書は、様式A 2となります。
 - ② 様式B 2は、競争加入者から直接代理人になれず、復代理人をたてる場合、支店長等を一定期間、競争加入者の代理人とする場合に使用してください。
 - ③ 様式B 3は、競争加入者から直接代理人になれず、復代理人をたてる（様式B 2を作成）場合、支店長等、一定期間競争加入者の代理人となっている者から本案件の代理人となる場合に使用してください。したがって、様式B 3を使用する場合は、様式B 2も併せて必要になります。
- (3) 提出書類が委任状の委任期間外とならないようご留意下さい。