

## 非常勤職員の募集について

職 種	事務補佐員（期間業務職員）受入業務
採 用 人 数	1名
勤 務 場 所	独立行政法人国立青少年教育振興機構本部 （東京都渋谷区代々木神園町3番1号）
職 務 内 容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 受入業務補助</li> <li>・ 利用統計に関する事務補助</li> <li>・ 業務用帳票出力</li> <li>・ 電話対応</li> <li>・ 庶務 事務等 （デスクワークが中心になります）</li> </ul>
応 募 条 件 等	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 学歴：短大卒業以上</li> <li>② パソコン操作【ワード、エクセル】ができること</li> <li>③ 青少年教育に熱意があり、協調性のある者</li> </ul>
雇 用 期 間	平成29年10月1日～平成30年3月31日 2回を限度とし、契約を更新する場合がある（年度契約）。
勤 務 日	週5日（月～金） 休日：土曜、日曜、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
勤 務 時 間	1日7時間45分（9：00～17：45）休憩時間60分 ※業務の都合により、超過勤務あり
休 暇	年次有給休暇・特別休暇あり

給 与 等	<p>本機構非常勤職員給与規程に基づき支給          基本給：日給制 8,003円          諸手当：通勤手当 上限55,000円                    住居手当 上限27,000円          賞 与：年2回（6月と12月）          支 給：毎月末締め、翌月17日支給</p>
加 入 保 険	<p>厚生年金保険、健康保険、雇用保険</p>
応 募 方 法	<p>下記担当宛に履歴書（市販のもので可。顔写真貼付）を  <b>平成29年9月11日（月）必着</b>で郵送のこと。</p> <p>※当募集による採用を希望される場合には、<u>履歴書の「本人希望記入欄」等に「期間業務職員（受入業務）採用希望」の旨、明記願います。</u></p>
選 考 方 法	<p>応募締め切り後、書類選考（1次審査）のうえ、面接選考（2次審査）の対象となられた方のみ9月19日（火）までに電話連絡します。</p> <p><b>※面接は、9月中旬～下旬を予定しています。</b></p>
担 当	<p>〒151-0052 東京都渋谷区代々木神園町3番1号          独立行政法人国立青少年教育振興機構          管理部人事課人事企画係 下田・片倉          電話番号 03（6407）7644、7643</p>
個人情報の取り扱い	<p>応募された方の氏名、住所、電話番号、メールアドレス、学歴、職歴等の個人に関する情報（以下「個人情報」）は今回の公募のみに使用する目的で収集するもので当機構の責任の下、厳重に管理します。</p> <p>また、不採用になられた方の個人情報は、当機構の責任において、適切に破棄・消去します。</p>